**PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z GEOGRAFII W ZESPOLE SZKÓŁ W HUWNIKACH**

Przedmiotowy system oceniania z geografii w Zespole Szkół w Huwnikach sporządzono w oparciu o:

* Statut szkoły.
* Podstawę programową.

W kwestiach nieregulowanych przez PZO stosuje się zapisy umieszczone w Statucie.

Pomiarowi i ocenie wiadomości i umiejętności z geografii będzie podlegać:

Praca na lekcji:

* ćwiczenia praktyczne (na bieżąco),
* ustne odpowiedzi (z 3 ostatnich lekcji lub z określonej partii materiału),
* aktywność na lekcji (na bieżąco),
* Sprawdziany wiadomości i umiejętności: sprawdzian lub test z zadaniami otwartymi i zamkniętymi trwający do 45min, kartkówki w różnej formie z 3 ostatnich lekcji trwające.

 Prace domowe:

* Bieżące
* długoterminowe – prace nad projektem tematycznym – 1-2 razy w roku;
* prace nieobowiązkowe, np. wystawy, plansze – będące samodzielną uczniowską propozycją poszerzenia wiadomości – na bieżąco, według potrzeb i możliwości,

Prowadzenie zeszytu ćwiczeń i zeszytu przedmiotowego ;

Udział w konkursach (szczególne osiągnięcia na szczeblu minimum powiatowym) lub działania na rzecz szkoły związane z tematyką przedmiotu – nagradzane w końcowym efekcie oceną celującą

Praca i zaangażowanie na zajęciach terenowych – umiejętność czytania mapy, rozpoznawania, nazywania, porównywania, obiektów i zjawisk, rozwiązywanie zadań praktycznych dzięki bezpośredniej obserwacji – według potrzeb i możliwości przewidzianych w planie nauczania.

**Kryteria oceniania:**

* Oceny pracy ucznia dokonuje się według skali od 1 do 6.
* Wiedzę i umiejętności ucznia klasyfikuje się na poziomach:

podstawowym - obejmuje on poziom konieczny i podstawowy co łączy się z oceną dopuszczającą (2) lub dostateczną (3), ponadpodstawowym - poziom rozszerzający, dopełniający i wykraczający co łączy się z oceną dobrą (4), bardzo dobrą (5) i celującą (6).

Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny podawane będą na bieżąco. Uwzględnia się w ocenianiu zalecenia dla uczniów z dysfunkcjami.

 **Zasady oceniania:**

* Przy odpowiedzi ustnej ocenie podlega przede wszystkim wiedza i umiejętność budowania wypowiedzi zmierzającej do rozwiązania zadań lub sformułowania wniosku, dobór i zakres treści, wyjaśnienie zjawisk i procesów, znajomość terminów i nazw geograficznych, umiejętność wykorzystania mapy, rysunku, przyrządu
* Na sprawdzianach lub testach poziom wymagań wiedzy i umiejętności przelicza się najczęściej wg przyjętej skali ocen:

**Tryb ustalania ocen:**

* W ocenianiu bieżącym i klasyfikacyjnym w klasach V- VIII obowiązuje następująca skala ocen i ich skróty:

**6***– celujący /cel/*

**5***– bardzo dobry /bdb/*

**4***– dobry /db/*

**3***– dostateczny /dst/*

**2***– dopuszczający /dop/*

**1***– niedostateczny /ndst*

* przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

poniżej 30% możliwych do uzyskania punktów – *niedostateczny*

30%-49% – *dopuszczający*

50%-74% – *dostateczny*

75%-89% – *dobry*

90%- 95% – *bardzo dobry*

96%-100% – *celujący.*

 Uczeń ma prawo poprawy oceny niezadowalającej go uzyskanej ze sprawdzianu lub testu - w ciągu dwóch tygodni od rozdania prac, a ocena poprawiona jest wpisana obok oceny pierwotnej i jest decydująca.

- Oceny uzyskane z kartkówek nie muszą być poprawiane, za wyjątkiem mapy.

- Uczeń ma obowiązek zaliczenia sprawdzianu lub testu w przypadku swojej nieobecności w określonym terminie - w ciągu 2 tygodni od jego przyjścia do szkoły, w terminie ustalonym z nauczycielem. Nauczyciel może wystawić ocenę niedostateczną w przypadku nie zgłoszenia się ucznia.

- Jeśli uczeń zachowuje się niewłaściwie w czasie prac pisemnych, tj. ściąga, odwraca się, rozmawia, nauczyciel może przerwać uczniowi pisanie pracy i wstawić mu ocenę ndst

- Uczeń może 2 razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji, bez podania przyczyny (nie dotyczy zapowiedzianych powtórzeń, czy testów).

- Nie ocenia się ucznia do trzech dni po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole; uczeń zgłasza ten fakt nauczycielowi przed lekcją.

- Prace pisemne – sprawdziany, testy, referaty przechowywane są u nauczyciela do końca roku szkolnego i udostępniane są rodzicom do wglądu.

- Oceny są jawne, obiektywne, systematyczne i uzasadnione.

- Ocena śródroczna i roczna uwzględnia oceny cząstkowe wg „wagi” poszczególnych wskaźników osiągnięć uczniów: TESTY, KARTKÓWKI, ODPOWIEDZI USTNE, PRACA NA LEKCJI, PRACE DOM, INNE..

- Przy wystawianiu oceny semestralnej uwzględnia się również postawę ucznia na zajęciach, stosunek do pracy i przedmiotu oraz inne formy aktywności pozalekcyjnej.

- Przy wystawianiu oceny rocznej bierze się pod uwagę ocenę za I semestr.

**Zasady współpracy z uczniami, rodzicami/prawnymi opiekunami i pedagogiem szkolnym:**

* uczeń ma możliwość otrzymywania dodatkowych wyjaśnień lub uzasadnień dotyczących wystawionej oceny
* nauczyciel pomaga w samodzielnym planowaniu rozwoju ucznia oraz motywuje go do dalszej pracy
* podczas zebrań z rodzicami/prawnymi opiekunami, rozmów interwencyjnych nauczyciel przekazuje rodzicom/prawnym opiekunom:

- informacje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce ucznia,

- informuje o trudnościach i uzdolnieniach ucznia,

- przekazuje wskazówki do dalszej pracy z uczniem

* nauczyciel informuje wychowawcę klasy o aktualnych osiągnięciach i zachowaniu ucznia
* nauczyciel informuje pedagoga szkolnego o sytuacjach wymagających jego interwencji
* nauczyciel na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów i rodziców/prawnych opiekunów o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.